

上海市松江区应急局（本 级）

2022 年度决算

目 录

第一部分 上海市松江区 XX 单位概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 上海市松江区应急局（本级）2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 上海市松江区应急局（本级）2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

十、预算绩效管理情况

十一、其他重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分 上海市松江区应急局（本级）概况

一、主要职能

（一）贯彻执行应急管理、安全生产的法律、法规、规章和方针、政策。研究起草应急管理、安全生产规范性文件草案，拟定相关政策、规程和标准并监督实施。组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾救灾规划。

（二）负责应急管理工作，指导各镇、街道、园区和区级有关部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制、修订松江区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类区级专项应急预案。综合协调应急预案衔接工作，审核专项和部门应急预案，组织开展有关区级应急预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立全区统一的应急管理信息系统，协同有关部门做好信息传输渠道的规划和布局。建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担安全生产事故、水旱灾害、森林火灾等突发事件的

应急指挥组织工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织指挥应急救援工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，协调区级有关部门组织安全生产类、自然灾害类等突发事件的应急联动处置，推进指挥平台对接。衔接驻松部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责和协调推动火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设。管理综合性应急救援队伍，指导各镇、街道、园区及社会应急救援力量建设。

（八）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，协调自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配、市级下拨及区级救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查各镇、街道、园区和区级有关部门安全生产工作，监督考核安全生产履职情况，组织开展安全生产巡查。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。

（十三）负责危险化学品安全生产监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作，依法对危险化学品生产、经营、储存、使用企业的安全生产实施监督管理，对非药品类易制毒化学品生产、经营实施监督管理，对烟花爆竹生产、经营、存储实施监督管理。

（十四）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同区级粮食和物资储备部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的对外救援工作。

（十八）完成区委、区政府交办的其他任务。

（十九）职能转变。上海市松江区应急管理局要加强、优化、

统筹应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的城市应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高城市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

二、机构设置

根据上述职责，上海市松江区应急管理局设7个内设机构，包括：办公室、应急管理科、自然灾害管理科、综合协调科、监督管理科、调查评估科、法制宣传科。

第二部分 上海市松江区应急局（本级）2022 年度决算表

收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2519.62	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	24.56
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	63.57
		九、卫生健康支出	26.70
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	178.68
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2224.29
		二十三、其他支出	
		二十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2519.62	本年支出合计	2517.81
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	3.43	年末结转和结余	5.24
总计	2523.05	总计	2523.05

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		2,519.62	2,519.62					
205	教育支出	24.56	24.56					
20508	进修及培训	24.56	24.56					
2050803	培训支出	24.56	24.56					
208	社会保障和就业支出	63.57	63.57					
20805	行政事业单位养老支出	63.57	63.57					
2080501	行政单位离退休	2.00	2.00					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.05	41.05					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.53	20.53					
210	卫生健康支出	26.70	26.70					
21011	行政事业单位医疗	26.70	26.70					
2101101	行政单位医疗	26.70	26.70					

221	住房保障支出	178.68	178.68					
22102	住房改革支出	178.68	178.68					
2210201	住房公积金	68.32	68.32					
2210203	购房补贴	110.36	110.36					
224	灾害防治及应急管理支出	2,226.11	2,226.11					
22401	应急管理事务	2,226.11	2,226.11					
2240101	行政运行	655.45	655.45					
2240106	安全监管	280.13	280.13					
2240199	其他应急管理支出	1,290.53	1,290.53					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		2,517.81	922.59	1,595.22			
205	教育支出	24.56		24.56			
20508	进修及培训	24.56		24.56			
2050803	培训支出	24.56		24.56			
208	社会保障和就业支出	63.57	63.57	0.00			
20805	行政事业单位养老支出	63.57	63.57	0.00			
2080501	行政单位离退休	2.00	2.00	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.05	41.05	0.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.53	20.53	0.00			
210	卫生健康支出	26.70	26.70	0.00			
21011	行政事业单位医疗	26.70	26.70	0.00			
2101101	行政单位医疗	26.70	26.70	0.00			

221	住房保障支出	178.68	178.68	0.00			
22102	住房改革支出	178.68	178.68	0.00			
2210201	住房公积金	68.32	68.32	0.00			
2210203	购房补贴	110.36	110.36	0.00			
224	灾害防治及应急管理支出	2,224.29	653.63	1,570.66			
22401	应急管理事务	2,224.29	653.63	1,570.66			
2240101	行政运行	653.63	653.63	0.00			
2240106	安全监管	280.13	0.00	280.13			
2240199	其他应急管理支出	1,290.53	0.00	1,290.53			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2519.62	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	24.56	24.56		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	63.57	63.57		
		九、卫生健康支出	26.70	26.70		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				

		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	178.68	178.68		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2224.29	2224.29		
		二十三、其他支出				
		二十四、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2519.62	本年支出合计	2517.81	2517.81		
年初财政拨款结转和结余	3.43	年末财政拨款结转和结余	5.24	5.24		
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2523.05	总计	2523.05	2523.05		

注：本表反映单位本年度财政拨款总收支和结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
205	教育支出	24.56		24.56
20508	进修及培训	24.56		24.56
2050803	培训支出	24.56		24.56
208	社会保障和就业支出	63.57	63.57	
20805	行政事业单位养老支出	63.57	63.57	
2080501	行政单位离退休	2.00	2.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.05	41.05	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.53	20.53	
210	卫生健康支出	26.70	26.70	
21011	行政事业单位医疗	26.70	26.70	
2101101	行政单位医疗	26.70	26.70	
221	住房保障支出	178.68	178.68	
22102	住房改革支出	178.68	178.68	
2210201	住房公积金	68.32	68.32	
2210203	购房补贴	110.36	110.36	
224	灾害防治及应急管理支出	2,224.29	653.63	1,570.66
22401	应急管理事务	2,224.29	653.63	1,570.66
2240101	行政运行	653.63	653.63	
2240106	安全监管	280.13		280.13
2240199	其他应急管理支出	1,290.53		1,290.53
合计		2517.81	922.59	1595.22

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	884.5	302	商品和服务支出	34.11
30101	基本工资	91.45	30201	办公费	11.55
30102	津贴补贴	329.40	30202	印刷费	0.75
30103	奖金	273.33	30203	咨询费	
30106	伙食补助费	3.84	30204	手续费	
30107	绩效工资		30205	水费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.05	30206	电费	
30109	职业年金缴费	20.53	30207	邮电费	0.27
30110	职工基本医疗保险缴费	26.70	30208	取暖费	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	
30112	其他社会保障缴费	3.52	30211	差旅费	0.23
30113	住房公积金	68.32	30212	因公出国（境）费用	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.00
30199	其他工资福利支出	26.36	30214	租赁费	
303	对个人和家庭的补助	2.05	30215	会议费	
30301	离休费		30216	培训费	0.20
30302	退休费		30217	公务接待费	0.05
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金		30224	被装购置费	
30305	生活补助	1.91	30225	专用燃料费	
30306	救济费		30226	劳务费	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.50
30308	助学金		30228	工会经费	8.82
30309	奖励金	0.14	30229	福利费	0.09
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.47
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	5.19
			310	资本性支出	1.92
			31001	房屋建筑物购建	
			31002	办公设备购置	1.92
			31003	专用设备购置	
			31007	信息网络及软件购置更新	
			31013	公务用车购置	
			31019	其他交通工具购置	
			31021	文物和陈列品购置	
			31022	无形资产购置	
			31099	其他资本性支出	
人员经费合计		886.55	公用经费合计		36.03

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

一般公共预算财政拨款“三公”经费											
合计		因公出国 （境）费		公务用车购置及运行维护费						公务接待费	
				小计		公务用车 购置费		公务用车 运行维护费			
预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数
5.30	3.52			5.00	3.47			5.00	3.47	0.30	0.05

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称						
合计				合计	基本支出	项目支出	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市松江区应急管理局（本部）本年度没有政府性基金预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称						
合计				合计	基本支出	项目支出	

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市松江区应急管理局（本部）本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

第三部分 上海市松江区应急管理局（本级）2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

上海市松江区应急管理局（本级）2022 年度收入支出总计 2523.05 万元。与 2021 年度相比，收入支出总计增加 345.28 万元，增长 15.85%。主要原因：人员的调动、职务晋升以及新录用人员产生的费用增加，增加一次性项目支出。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 2519.62 万元，其中：财政拨款收入 2519.62 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 2517.81 万元，其中：基本支出 922.59 万元，占 36.64%；项目支出 1595.22 万元，占 63.36%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

上海市松江区应急管理局（本级）2022 年度财政拨款收入支出总计 2523.05 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收入支出总计增加 345.28 万元，增长 15.85%。主要原因：人员的调动、职务晋升以及新录用人员产生的费用增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

一般公共预算财政拨款支出 2517.81 万元，占本年支出合计

的 100.00%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 342.98 万元，增长 15.77%。主要原因：人员的调动、职务晋升以及新录用人员产生的费用增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

一般公共预算财政拨款支出 2517.81 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）24.56 万元，占 0.98%；社会保障和就业支出（类）63.57 万元，占 2.52%；卫生健康支出（类）26.70 万元，占 1.06%，住房保障支出（类）178.68 万元，占 7.10%，灾害防治及应急管理支出（类）2224.29 万元，占 88.34%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共预算财政拨款支出年初预算为 4008.15 万元，支出决算为 2517.81 万元，完成年初预算的 62.82%。决算数小于预算数的主要原因：项目根据实际情况核减。其中：

1、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。主要用于：培训支出。年初预算为 61.00 万元，支出决算为：24.56 万元，决算数小于预算数的主要原因：按规定实际支出比预算定额少。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。主要用于：退休人员福利费及活动费支出。年初预算为 1.46 万元，支出决算为 2.00 万元。决算数大于预算数的主要原因：按规定实际支出比预算定额多。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。主要用于：职工基本养老保险缴费。年初预算为 37.02 万元，支出决算为 41.05 万元。决算数大于预算数的主要原因：社保基数增长。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。主要用于：职工职业年金缴费。年初预算为 18.51 万元，支出决算为 20.53 万元。决算数大于预算数的主要原因：社保基数增长。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。主要用于：职工医疗保险缴费。年初预算为 24.30 万元，支出决算为 26.70 万元。决算数大于预算数的主要原因：社保基数增长。

6、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。主要用于：职工住房公积金缴费。年初预算为 57.21 万元，支出决算为 68.32 万元。决算数大于预算数的主要原因：住房公积金基数调整和人员增加。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。主要用于：公务员住房补贴。年初预算为 82.08 万元，支出决算为 110.36 万元。决算数大于预算数的主要原因：人员增加，政策性因素增长。

8、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）行政运行（项）。主要用于：人员经费及日常公用经费。年初预算

为 514.33 万元，支出决算为 653.63 万元。决算数大于预算数的主要原因：政策性因素增加。

9、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全监管（项）。主要用于：工贸行业重大安全事故隐患专项核验、事故调查检测和评估、安委办综合协调管理、危险化学品应急处置及综合整治监督管理、危化安全生产专家检查及评审、松江区危险化学品安全生产风险监测预警管理系统、法律顾问、安全生产标准化建设、危化企业行政审批第三方技术服务费、应急预案管理与现场处置保障应急管理宣传、应急管理印刷费、松江区安全生产综合业务监管系统升级（运维）、安全生产余山体验馆搬迁及升级改造。年初预算为 705.34 万元，支出决算为 280.13 万元。决算数小于预算数的主要原因：预算执行因素。

10、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）。主要用于：城市安全综合风险监测预警体系、自然灾害管理、第一次自然灾害综合风险普查、综合行政执法制式服装和标志、搬迁用办公家具及配套资产采购、办公场所空调采购、档案库房设备安装、松江区应急管理局新办公大楼信息化建设项目。年初预算为 2506.90 万元，支出决算为 1290.53 万元。决算数小于预算数的主要原因：项目按照实际情况核减。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款基本支出 922.59 万元。其中：人员

经费 886.55 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金；公用经费 36.03 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、委托业务费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出年初预算为 5.30 万元，支出决算为 3.52 万元，完成预算的 66.42%，其中：因公出国（境）费决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 3.47 万元，完成预算的 65.47%；公务接待费支出决算为 0.05 万元，完成预算的 0.95%。2022 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因：厉行节约。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2021 年度增加 1.89 万元，增长 115.95%，其中：因公出国（境）费支出决算与 2021 年持平；公务用车购置及运行维护费支出决算增加 2.16 万元，增长 164.89%；公务接待费支出决算减少 0.27 万元，下降 84.38%。公务用车购置及运行维护费支出增加的主要原因是车辆维修费及保险费用增加。公务接待费支出减少的主要原因是受疫情影响，接待次数减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3.47 万元，占 98.58%；公务接待费支出决算 0.05 万元，占 1.42%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 个、累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费支出 3.47 万元。其中：

公务用车购置支出为 0 万元。

公务用车运行维护支出 3.47 万元。主要用于公务用车加油、维修保养、保险等费用。2022 年，上海市松江区应急管理局（本级）所属各预算单位开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3、公务接待费支出 0.05 万元。其中：

国内公务接待支出 0.05 万（含外宾接待支出 0 万元）。主要用于接待市应急局来松调研烟花爆竹相关工作，公务接待 1 批次、10 人次，其中：接待外宾 0 批次、0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，支出 0 万元。

上海市松江区应急管理局（本级）2022 年度无政府性基金预算财政拨款收入和支出。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，支出 0 万元。

上海市松江区应急管理局（本级）2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收入和支出。

十、预算绩效管理情况

上海市松江区应急管理局（本级）2022年度预算绩效管理工作开展情况如下：本部门建立了如下预算绩效管理制度：为贯彻落实市、区两级关于全面实施预算绩效管理相关文件精神，进一步加强预算绩效管理工作的组织领导，本单位制定了全面实施预算绩效管理工作实施方案；全过程绩效管理实施情况：编报绩效目标的2022年度项目12个，涉及预算金额3273.24万元；绩效跟踪评价的2022年度项目12个，涉及预算金额1595.22万元；绩效自评的2022年度项目12个，涉及预算金额1595.22万元，平均得分100分（其中，绩效评级为“优”的项目12个；绩效评级为“良”的项目0个；绩效评级为“合格”的项目0个；绩效评级为“不合格”的项目0个。绩效自评中共发现问题0个，已经完成整改的0个，正在整改的0个）。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

机关运行经费支出 36.03 万元，比 2021 年度减少 1.88 万元，下降 4.96%。主要原因是公用经费支出减少。

（二）政府采购支出情况

上海市松江区应急管理局（本级）2022 年度政府采购金额（以合同签订为准）为 1244.44 万元，其中：货物采购金额 19.78

万元、工程采购金额 0 万元、服务采购金额 1224.66 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，上海市松江区应急管理局（本级）共有车辆 2 辆，其中：部级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十、“三公”经费：指单位使用本级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位参加国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费反映全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行维护费反映编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

十一、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。